|  |
| --- |
| **САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ** |
| **Ассоциация** |
| **«Объединение строительных организаций среднего и малого бизнеса»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО: |
| решением Общего собрания членов |
| Протокол № 16 от «17» апреля 2015 г. |

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о проведении Конкурса профессионального мастерства**

**саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение строительных организаций среднего и малого бизнеса»**

г. Москва

2015 г.

**1. Общие положения**

1.1. Конкурс профессионального мастерства является ежегодным конкурсом и проводится в саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение строительных организаций среднего и малого бизнеса» (далее соответственно - Конкурс, Ассоциация).

1.2. Основной целью Конкурса является повышение привлекательности членства в Ассоциации, стимулирование членов Ассоциации, осуществляющих деятельность в области строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, и их руководителей, к повышению профессионального уровня работников, повышению качества работ и престижа строительных профессий, а также повышение внешних конкурентных преимуществ членов Ассоциации - лауреатов Конкурса.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения Конкурса и подведения его итогов.

1.4. Для участия в конкурсе допускаются члены Ассоциации в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.5. Участие в Конкурсе является добровольным.

1.6. Конкурс проводится в два этапа. По завершению каждого этапа проводится подведение итогов и награждение лауреатов Конкурса.

**2. Порядок организации и проведения конкурса**

2.1. В целях организации и проведения Конкурса приказом Президента Ассоциации создается конкурсная комиссия (далее - комиссия) в составе семи человек.

2.1.1. Состав комиссии формируется из числа работников Ассоциации.

2.1.2. Из состава комиссии назначается председатель комиссии и секретарь комиссии.

2.2. Основные функции комиссии:

- разработка предложений о порядке организации и проведения Конкурса на календарный год, в том числе предложений по бюджету Конкурса и перечню наградных материалов;

- подготовка проекта приказа о проведении Конкурса в календарном году;

- обеспечение информационной открытости работы Комиссии в процессе подготовки и проведения Конкурса, в том числе путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - [www.srooso.ru](http://www.srooso.ru);

- сбор и рассмотрение представленных заявок и документов на участие в Конкурсе;

- определение количества призовых мест в каждой номинации;

- определение победителей Конкурса;

- организация награждения лауреатов Конкурса;

- организация информационно-разъяснительной работы среди членов Ассоциации по результатам проведения Конкурса;

- размещение информации об итогах Конкурса на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - [www.srooso.ru](http://www.srooso.ru).

2.3. Решения комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем комиссии и секретарем комиссии.

2.4. Для участия в Конкурсе члены Ассоциации представляют в комиссию в сроки, установленные настоящим Положением, документы в соответствии с приложениями к настоящему Положению.

2.5. К участию в Конкурсе допускаются члены Ассоциации соответствующие требованиям внутренних документов Ассоциации, в том числе требованиям к выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, правилам саморегулирования и стандартам Ассоциации, и не имеющие замечаний со стороны Ассоциации по соблюдению данных требований.

2.6. Комиссия рассматривает поступившие в комиссию документы, определяет лауреатов Конкурса и подготавливает проект приказа Президента Ассоциации о награждении лауреатов Конкурса.

2.7. При определении лауреатов Конкурса учитывается своевременность и полнота соблюдения требований в соответствии с пунктом 2.3., в том числе в первую очередь:

- к выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (по результатам проводимых Ассоциацией контрольных мероприятий);

- по страхованию гражданской ответственности;

- по предоставлению ежегодного отчета о деятельности члена Ассоциации;

- по уплате членских взносов;

**3. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

3.1. Первый этап Конкурса проводится среди работников членов Ассоциации по следующим номинациям:

- «Лучший технический руководитель строительной организации»;

- «Верность профессии»:

- среди инженерно-технических работников;

- среди рабочих.

Для участия в 1 этапе Конкурса член Ассоциации вправе представлять в каждой номинации по одному претенденту.

3.2. Основные критерии оценки участников Конкурса:

а) стаж работы в сфере строительства;

б) профессиональные достижения;

в) наличие наград и поощрений.

3.3. Прием заявок и документов для участия в первом этапе Конкурса осуществляется в период с 1 июня по 25 июля года проведения Конкурса.

3.4. Подведение итогов Конкурса и награждение лауреатов по итогам первого этапа Конкурса проводится ко Дню строителя.

3.5. Второй этап Конкурса проводится среди членов Ассоциации по номинации «Лучшая строительная организация» саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение строительных организаций среднего и малого бизнеса».

3.6. Прием заявок и документов для участия во втором этапе Конкурса осуществляется в период с 15 января по 1 марта соответствующего года.

3.7. Основные критерии оценки участников второго этапа Конкурса:

- соответствие члена Ассоциации требованиям внутренних документов Ассоциации, в том числе требованиям к выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, правилам саморегулирования и стандартам Ассоциации;

- достижения члена Ассоциации за год, награды и поощрения;

- отзывы о работе члена Ассоциации;

- отсутствие жалоб и обращений по деятельности члена Ассоциации;

- отсутствие замечаний со стороны Ассоциации;

- состояние охраны труда и техники безопасности в организации;

- объем выполненных работ.

3.8. Награждение лауреатов по результатам второго этапа Конкурса осуществляется на Общем собрании членов Ассоциации по результатам деятельности Ассоциации за отчетный год.

**4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Сведения о лауреатах Конкурса размещаются на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Доска почета».

4.2. Члены Ассоциации, являющиеся лауреатами Конкурса (имеющие в штате лауреатов Конкурса), вправе направлять на безвозмездной основе не более трех работников для участия в семинарах, круглых столах и конференциях, проводимых Ассоциацией в течение последующего календарного года.

4.3. Лауреаты Конкурса могут быть награждены грамотами и/или ценными подарками за счет собственных средств Ассоциации.

4.4. Лауреаты первого этапа Конкурса могут быть дополнительно поощрены по инициативе и за счет собственных средств членов Ассоциации.

4.5. Заявки на участие в Конкурсе, оформленные с нарушениями требований, установленных пунктом 2.2. настоящего Положения, в том числе представленные с нарушением сроков представления и (или) без приложения необходимых документов, комиссией не рассматриваются.

4.6. Настоящее Положение, с внесенными в него изменениями, вступает в силу с момента его утверждения Правлением Ассоциации или Общим собранием членов Ассоциации.

4.7. Положение о проведении Конкурса профессионального мастерства саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Объединение строительных организаций среднего и малого бизнеса», утвержденное 20.05.2014 года, прекращает свое действие с момента вступления в силу настоящего Положения.

Приложение № 1

к Положению о проведении Конкурса

профессионального мастерства

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк организации | В конкурсную комиссию саморегулируемой организации Ассоциации «ОСО» |

**З а я в к а**

**на участие в первом этапе Конкурса профессионального мастерства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Наименование (полное и сокращенное) строительной организации:** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **2** | **Номер свидетельства о допуске к работам, дата выдачи:** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **3** | **Реквизиты: почтовый индекс, юридический и фактический адрес, ИНН, ф.и.о. руководителя строительной организации:** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **4** | **Номинация** | **Ф.И.О.** | **Должность** | |
|  | «Лучший технический руководитель строительной организации» |  |  | |
|  | «Верность профессии», в том числе: | | | |
|  | -Инженерно-технические работники |  |  | |
|  | -Рабочие |  |  | |
| **5** | **ФИО (полностью), должность, телефоны, факс, электронная почта ответственного лица организации для взаимодействия с конкурсной комиссией** | | |
|  |  | | |
|  | Приложения:   1. Представление\* на \_\_ л.; 2. Копия трудовой книжки на \_\_ л.; 3. Копия диплома (для ИТР) на \_\_ л.; 4. Копия ИНН (при наличии); 5. Копия паспорта на \_\_ л.; 6. Краткие сведения об организации на \_\_ л.; 7. Другие материалы и сведения (на усмотрение организации) на \_\_ л. | | |
|  | **Согласие на обработку Ассоциацией персональных данных номинанта, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года №152 «О персональных данных» и в объеме определенном настоящей Заявкой, имеется.** | | |
|  | |  | | --- | | **Руководитель организации подпись**  **ф.и.о.**  М.П. | | | |

Примечание:

1. Заявка и материалы, прилагаемые к ней, представляются в электронном виде по электронной почте на адрес info@srooso.ru.

2. Представление составляется в произвольной форме. Представление должно содержать следующие сведения о номинанте:

- об образовании (уровень образования, название учебного заведения, год окончания, специальность по диплому) – для ИТР;

- о стаже работы в строительной отрасли, в т.ч. в занимаемой должности в организации члене Ассоциации;

- о достижениях, наградах и поощрениях, в т.ч. краткий фотографический отчет об основных объектах строительства, где работал (работает) номинант;

- о прохождении дополнительного обучения, в т.ч. повышения квалификации, наличии смежных специальностей.

Приложение № 2

к Положению о проведении Конкурса

профессионального мастерства

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк организации | В конкурсную комиссию саморегулируемой организации  Ассоциации «ОCO» |

**З а я в к а**

**на участие во втором этапе Конкурса профессионального мастерства**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Наименование (полное и сокращенное) строительной организации:** |
|  |  |
|  |  |
| **2** | **Номер свидетельства о допуске к работам, дата выдачи:** |
|  |  |
|  |  |
| **3** | **Реквизиты: почтовый индекс, юридический и фактический адрес, ИНН, ф.и.о. руководителя строительной организации:** |
|  |  |
|  |  |
| **4** | **ФИО (полностью), должность, телефоны, факс, электронная почта ответственного лица организации для взаимодействия с конкурсной комиссией** |
|  |  |
|  | Приложения:   1. Краткие сведения об организации на \_\_ л.; 2. Другие материалы и сведения (на усмотрение организации) на \_\_ л. |
|  | |  | | --- | | **Руководитель организации подпись**  **ф.и.о.**  М.П. | |

Примечание:

1. Заявка и материалы, прилагаемые к ней, представляются в электронном виде по электронной почте на адрес info@srooso.ru.

2. Краткие сведения об организации составляются в произвольной форме. Они должны содержать следующую информацию:

- общее количество работников у члена Ассоциации в текущем году, в том числе ИТР;

- наличие договоров страхования гражданской ответственности (дата заключения, номер страхового полиса, страховая сумма, страховая компания, дата окончания срока действия полиса);

- сведения о наличии случаев нарушений правил ОТ и ТБ;

- оценка финансовой устойчивости организации (устойчивая, неустойчивая);

- перечень объектов, в строительстве которых член Ассоциации принимал участие за последние 3 года, с указанием выполненных работ и их объемов, в т.ч. краткий фотографический отчет об основных объектах строительства;

- отзывы заказчиков и иных лиц о выполненных работах (если имеются);

- о достижениях и наградах.

Приложение № 3

к Положению о проведении Конкурса

профессионального мастерства

**Требования к отбору претендентов по номинациям**

**«Лучший технический руководитель строительной организации»**

В номинации участвуют руководители (технические руководители) членов Ассоциации.

Требованиями для отбора являются:

- наличие профильного образования;

- значительный стаж работы в строительной сфере;

- наличие удостоверения о повышении квалификации;

- наличие наград и поощрений;

- отсутствие замечаний со стороны Ассоциации за последние два года, в т.ч. по вопросам страхования гражданской ответственности, отчетности, оплаты членских взносов, участие в Общих собраниях членов Ассоциации и др.

**«Верность профессии»**

В номинации участвуют руководители (технические руководители), инженерно-технические и другие работники, рабочие членов Ассоциации.

Требованиями для отбора являются:

- наличие профильного образования;

- значительный стаж работы в строительной сфере;

- наличие удостоверения о повышении квалификации (кроме рабочих);

- наличие наград и поощрений.

**«Лучшая строительная организация»**

**саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение строительных организаций среднего и малого бизнеса»**

В номинации участвуют члены Ассоциации, не имеющие замечаний со стороны Ассоциации за последние два года.

Требованиями для отбора являются:

- перечень объектов, в строительстве которых член Ассоциации принимал участие за последние 3 года, с указанием выполненных работ и их объемов;

- отзывы заказчиков и иных лиц о выполненных работах (если имеются);

- копии наград, поощрений члена Ассоциации (если имеются).

*Примечание:*

*При определении лауреатов Конкурса структурными подразделениями Ассоциации дополнительно проверяются:*

*- наличие недостатков, отраженных в актах проверок Контрольного комитета Ассоциации за два года, а также своевременность устранения замечаний (если имелись);*

*- своевременность и качество оформление договоров страхования гражданской ответственности;*

*- сведения, содержащиеся в годовом отчете о деятельности члена Ассоциации за прошедший год и своевременность его представления в Ассоциация;*

*- своевременность оплаты членских взносов за текущий и прошедший годы;*

*- применение мер дисциплинарного воздействия Ассоциацией;*

*- наличие жалоб и обращений на члена Ассоциации, поступивших в Ассоциация.*